



## Comune di VALLELAGHI

(Provincia di Trento)

Il Sindaco: Gianni Bressan

### Decreto n° 1 del 10/03/2017

Oggetto: **Nomina nuovi responsabili uffici comunali**

Vista la L.R. n. 19 di data 24.07.2015 istitutiva del nuovo Comune di Vallelaghi, con effetto dalla data del 01.01.2016;

Visti gli articoli 29 comma 8 e 36 del T.U. delle leggi regionali sull'Ordinamento dei Comuni della Regione Trentino – Alto Adige approvato con D.P.Reg 01.02.2005 nr. 3/L e tenuto conto del principio di distinzione dei compiti e delle responsabilità di indirizzo e controllo attribuiti agli organi elettivi del Comune e di gestione amministrativa di competenza dei dirigenti;

Premesso che:

- Visto il provvedimento di data 29.12.2015, con il quale i Sindaci dei Comuni di Padernone, Terlago e Vezzano, ai sensi di quanto previsto dall'art. 9 della L.R. n° 19 del 24.07.2015 hanno provveduto ad approvare l'organizzazione amministrativa del nuovo Comune di Vallelaghi mediante approvazione della dotazione organica complessiva, della pianta organica delle singole strutture organizzative, della dislocazione logistica degli uffici sul territorio, della struttura organizzativa e delle macro competenze delle strutture organizzative.

Con il medesimo decreto è stato disposto il trasferimento di tutto il personale dipendente dei Comuni di Padernone, Terlago e Vezzano al nuovo Comune di Vallelaghi con decorrenza 01.01.2016.

Con deliberazione del Commissario straordinario n. 19 di data 15.02.2016 è stata approvata una nuova dotazione organica del personale dipendente e una nuova struttura organizzativa dei Servizi del Comune di Vallelaghi, modificata successivamente con deliberazione consiliare n. 32 del 27.10.2016;

Richiamata la deliberazione giuntale n. 32 dd. 09.03.2017 che approva la nuova organizzazione interna del Comune di Vallelaghi;

Constatato come l'assetto organizzativo del Comune di Vallelaghi prevede la suddivisione della struttura burocratica in due aree e che l'area 1 – Istituzionale–risorse è suddivisa nei vari Uffici: Ufficio Segreteria generale ed attività economiche, Ufficio Polizia locale, Scuola materna di Terlago, Ufficio Affari demografici, Ufficio Tributi, Ufficio Finanziario, Biblioteca/attività culturali;

Atteso che rimangono confermati i Responsabili di Area nominati con decreto del Sindaco n. 1 dd. 16.05.2016 per l' "Area 1 – Istituzionale e risorse" il Segretario comunale, dott.ssa Monica Cagol;

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli art. 20 e 21 del D.Lgs n.82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

e con decreto del Sindaco n. 5 dd. 01.08.2016 per l'"Area 2 – Servizi Tecnici del Territorio", il vice Segretario comunale, dott. Claudio Baldessari;

Ritenuto opportuno altresì, per una migliore organizzazione del lavoro, individuare i nuovi Responsabili per gli uffici Affari demografici, Finanziario e Biblioteca/attività culturali dalla data odierna fino a revoca o sostituzione nel caso in cui ciò si rendesse necessario nel periodo di efficacia del presente provvedimento;

Visto l'art. 21 dello Statuto comunale vigente che reca disposizioni circa i dipendenti cui vengono conferite funzioni dirigenziali;

Visti gli articoli 35, 36 e 38 del T.U. sull'ordinamento del personale dei Comuni della Regione autonoma Trentino Alto Adige, approvato con D.P.Reg. 01.02.2005 n. 2/L

## D E C R E T A

1. Sono nominati dalla data odierna fino a revoca i seguenti responsabili degli Uffici:

- Ufficio Affari Demografici  
Sig.ra **Marisa Tonelli**, Collaboratore Amministrativo

- Ufficio Finanziario  
rag. **Marinella Prada**, Collaboratore contabile

- Biblioteca /attività culturali  
dott.ssa **Sonia Spallino**, Collaboratore Bibliotecario

2. Viene confermata in capo al Segretario comunale, dott. Monica Cagol la responsabilità dell'ufficio Segreteria generale ed attività economiche, Ufficio Polizia locale, Scuola materna di Terlago, ed Ufficio Tributi fermo restando che il Segretario Comunale è capo del personale e mantiene una funzione di direzione generale degli uffici e di coordinamento dei responsabilità degli stessi, ai sensi dell'art. 44 del T.U. delle Leggi Regionali sull'ordinamento del personale dei comuni approvato con D.P. Reg. 01.02.2005 n. 2/L;

3. La nomina dei Responsabili può essere revocata in ogni momento per i motivi di cui all'art. 38 comma 1 del T.U. sull'ordinamento del personale precitato;

4. Ai Responsabili degli uffici viene conferito il potere di assumere gli atti di gestione relativi ai servizi loro attribuiti individuati nel PEG approvato ogni anno dalla Giunta comunale.

*Si dispone la notificazione di copia del presente atto a ciascuno dei responsabili degli uffici sopra indicati.*

**IL SINDACO**  
*Gianni Bressan*