

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	SORIO MARCO
Indirizzo	VIA DELLE VALENE, 5 38096 VALLELAGHI (TN)
Telefono	3356605267
E-mail	marco.sorio@gmail.com
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	23 FEBBRAIO 1978

ESPERIENZA LAVORATIVA

- | | |
|---|--|
| • Date | 11/2002 – in corso |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | TIM Spa |
| • Tipo di azienda o settore | Telecomunicazione |
| • Tipo di impiego | Senior Software Engineer / Task Manager |
| • Principali mansioni e responsabilità | Gestione di sistemi informatici, gestione team di sviluppo, realizzazione e manutenzione di applicativi software |
| • Date | 01/2001 – 10/2002 |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | SuperNet S.p.A. |
| • Tipo di azienda o settore | Bancario |
| • Tipo di impiego | Software Engineer |
| • Principali mansioni e responsabilità | Realizzazione e manutenzione di applicativi software |

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- | | |
|---|--|
| • Date | 1997 – 2001 |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione | Università degli Studi di Padova |
| • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | Informatica, Sistemi, Base di Dati |
| • Qualifica conseguita | Diploma d Laurea in Ingegneria Informatica |
| • Date | 1992 – 1997 |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione | ITIS Negrelli |
| • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | Informatica, Sistemi, Statistica |
| • Qualifica conseguita | Diploma in Informatica industriale |

**CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI**

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

BUONO

BUONO

BUONO

**CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI**

SONO ABITUATO A LAVORARE IN GRUPPO E SONO IN GRADO DI RELAZIONARMI ANCHE CON PERSONE DI ALTRA NAZIONALITÀ. SONO ABITUATO A LAVORARE A STRETTO CONTATTO CON IL CLIENTE E A FORNIRE RISPOSTE PRECISE E PUNTUALI PRENDENDOMI ANCHE IL TEMPO PER APPROFONDIMENTI DOVE NECESSARIO.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE**

SONO IN GRADO DI ORGANIZZARE AUTONOMAMENTE IL LAVORO, DEFINENDO PRIORITÀ E ASSUMENDO RESPONSABILITÀ ACQUISITE DURANTE IL MIO PERCORSO PROFESSIONALE NELLE QUALI MI È SEMPRE STATO RICHiesto DI GESTIRE AUTONOMAMENTE LE DIVERSE ATTIVITÀ RISPETTANDO LE SCADENZE E GLI OBIETTIVI PREFISSATI.

SONO IN GRADO DI LAVORARE IN SITUAZIONI DI STRESS E SONO ORIENTATO ALL'OBIETTIVO.

L'ESPERIENZA NEL VOLONTARIATO MI HA PERMESSO DI ACQUISIRE CONFIDENZA CON LA REDAZIONI DI BILANCI, VERBALI E DOCUMENTAZIONE IN GENERE. OLTRE A QUESTO MI HA PERMESSO DI COLTIVARE LA CAPACITÀ DI RELAZIONARMI CON ENTI E ISTITUZIONI E LA CAPACITÀ DI ORGANIZZARE EVENTI E MANIFESTAZIONI RELAZIONANDOMI CON CLIENTI E FORNITORI.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

SONO IN GRADO DI UTILIZZARE I DIVERSI APPLICATIVI DEL PACCHETTO OFFICE, SO MANEGGIARE L'HARDWARE SIA PER QUANTO RIGUARDA I COLLEGAMENTI CHE LA MANUTENZIONE. SONO FAMIGLIARE CON DIVERSI LINGUAGGI DI PROGRAMMAZIONE TRA CUI ANCHE QUELLI LEGATI AL WEB.

SONO IN GRADO DI UTILIZZARE IN MANIERA PROFICUA I PRINCIPALI SISTEMI OPERATIVI PRESENTI SUL MERCATO.

NON HO PROBLEMI AD APPROCCIARMI A NUOVE TECNOLOGIE CHE IN GENERALMENTE RIESCO A PADRONEGGIARE IN TEMPI BREVI.

PATENTE

B

AUTORIZZO IL TRATTAMENTO DEI MIEI DATI PERSONALI PRESENTI NEL CURRICULUM VITAE AI SENSI DEL DECRETO LEGISLATIVO 30 GIUGNO 2003, N. 196 E DEL GDPR (REGOLAMENTO UE 2016/679)