

# CURRICULUM VITAE

## FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



### INFORMAZIONI PERSONALI

Nome e Cognome	KATIA BENIGNI
Data di nascita	13.10.1976
Telefono	0461/864014 – interno 4010
Indirizzo posta elettronica	katia.benigni@comune.vallelaghi.tn.it
Incarico attuale	Responsabile Ufficio Demografico

### ISTRUZIONE E FORMAZIONE

<ul style="list-style-type: none"><li>• Date (da – a)</li></ul>	1995
<ul style="list-style-type: none"><li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li></ul>	Istituto professionale per i servizi commerciali e turistici di Trento
<ul style="list-style-type: none"><li>• Qualifica conseguita</li></ul>	Diploma di maturità professionale per Analista Contabile
<ul style="list-style-type: none"><li>• Date (da – a)</li></ul>	7 novembre 2019
<ul style="list-style-type: none"><li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li></ul>	Ministero dell'Interno – Commissariato del Governo - Anusca
<ul style="list-style-type: none"><li>• Qualifica conseguita</li></ul>	Diploma di abilitazione all'esercizio della funzione di Ufficiale di Stato Civile

### ESPERIENZA LAVORATIVA

<ul style="list-style-type: none"><li>• Date (da – a)</li></ul>	17.02.1997 – 30.04.1999
<ul style="list-style-type: none"><li>• Nome del datore di lavoro</li></ul>	COMUNE DI VEZZANO (TN)
<ul style="list-style-type: none"><li>• Tipo di settore</li></ul>	Ufficio Demografico ed Attività Economiche
<ul style="list-style-type: none"><li>• Tipo di impiego</li></ul>	Assistente amministrativo categoria C livello base a tempo determinato
<ul style="list-style-type: none"><li>• Date (da – a)</li></ul>	1.05.1999 – 31.12.2015
<ul style="list-style-type: none"><li>• Nome del datore di lavoro</li></ul>	COMUNE DI VEZZANO (TN)
<ul style="list-style-type: none"><li>• Tipo di settore</li></ul>	Ufficio Demografico ed Attività Economiche
<ul style="list-style-type: none"><li>• Tipo di impiego</li></ul>	Assistente amministrativo categoria C livello base a tempo indeterminato
<ul style="list-style-type: none"><li>• Date (da – a)</li></ul>	01.01.2016 - 31.08.2022
<ul style="list-style-type: none"><li>• Nome del datore di lavoro</li></ul>	COMUNE DI VALLELAGHI (TN)
<ul style="list-style-type: none"><li>• Tipo di settore</li></ul>	Ufficio Demografico
<ul style="list-style-type: none"><li>• Tipo di impiego</li></ul>	Assistente amministrativo categoria C livello base a tempo indeterminato

- Date (da – a)
- Nome del datore di lavoro
- Tipo di settore
- Tipo di impiego

1.09.2022 – in corso  
COMUNE DI VALLELAGHI (TN)  
Ufficio Demografico  
Collaboratore amministrativo categoria C livello evoluto a tempo indeterminato – Responsabile dell'ufficio Demografico

**MADRELINGUA**

ITALIANA

**ALTRE LINGUE**

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

**INGLESE**

buono

Buono

buono

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

**TEDESCO**

elementare

elementare

elementare

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
TECNICHE**

Buona conoscenza del pacchetto Office (Microsoft word, excel, gestione posta elettronica e navigazione su internet), utilizzo dei seguenti applicativi: Pi.Tre – J.Ente - sicra@web.

Vezzano, 7.02.2023

Katia Benigni