



COMUNE DI VALLELAGHI  
(Provincia di Trento)

**Giunta Comunale**

**DELIBERAZIONE N. 57 DEL 25/03/2025**

**OGGETTO: “Piano integrato di attività e di organizzazione” (PIAO). Aggiornamento 2025**

L'anno **duemilaventicinque** addì **25 - venticinque** - del mese **marzo** alle ore **15:30** nella sede municipale, ritualmente convocata, si è riunita la Giunta Comunale, per la trattazione del seguente oggetto:

Presiede        **Il Sindaco: ing. Lorenzo Miori**

Assiste        **il Segretario Comunale: dott.ssa Monica Cagol**

Sono presenti

Lorenzo Miori	Sindaco	Presente
Paolo Decarli	Vice Sindaco	Presente
Mirko Bortoli	Assessore	Presente
Nicola Frizzera	Assessore	Assente
Ilaria Rigotti	Assessore	Presente

Assessori presenti:    **4** ( di cui favorevoli 4, contrari 0, astenuti 0 )

Assessori assenti:     **1**

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti **Il Sindaco: ing. Lorenzo Miori** assume la Presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato.

**La presente deliberazione è stata dichiarata, ai sensi dell'art. 183 della L.R 03.05.2018, N. 2 comma 3, esecutiva a pubblicazione avvenuta.**



## COMUNE DI VALLELAGHI (Provincia di Trento)

### LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che

- con deliberazione consiliare n. 40 di data 30.12.2024 è stato approvato l'aggiornamento al DUP (documento unico di programmazione) 2025-2027 ed il bilancio di previsione finanziario 2025-2027;
- con deliberazione giuntale n. 07 del 21.01.2025 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) per gli esercizi 2025, 2026 e 2027

Rilevato che, nel rispetto delle vigenti discipline di settore e, in particolare, del D.Lgs. 27.10.2009 n. 150 e della L. 06.11.2012 n. 190, il D.L. 09.06.2021 n. 80 ("Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia"), convertito dalla L. 06.08.2021 n. 113, ha previsto all'art. 6 ("Piano integrato di attività e organizzazione") che, entro il 31 gennaio di ogni anno, le pubbliche amministrazioni adottino un "Piano integrato di attività e di organizzazione", in sigla PIAO, nell'ottica di assicurare la qualità e la trasparenza dell'attività amministrativa e migliorare la qualità dei servizi ai cittadini e alle imprese e procedere alla costante e progressiva semplificazione dei processi anche in materia di diritto di accesso. (comma 1).

Ai sensi poi dell'art. 6, comma 6, del testo normativo citato è previsto l'obbligo di adottare il PIAO in versione semplificata secondo le indicazioni allo scopo adottate con Decreto ministeriale, per le pubbliche amministrazioni con un numero di dipendenti inferiore a 50;

Richiamato il Decreto del Ministero della pubblica amministrazione n. 132 di data 30 giugno 2022 con il quale è stato approvato il regolamento che definisce il contenuto del PIAO, precisando che le pubbliche amministrazioni conformano il PIAO alla struttura e alle modalità redazionali secondo lo schema allegato al medesimo decreto

Visto in particolare il comma 4 dell'art. 6 del citato DM 132/2022 in base al quale "Le pubbliche amministrazioni con meno di cinquanta dipendenti procedono esclusivamente alle attività di cui al presente articolo" e cioè:

- VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE e ANTICORRUZIONE (commi 1 e 2 dell'art. 6)

Riferimento art. 3, comma 1, lettera c) Rischi corruttivi e trasparenza, n. 3) mappatura dei processi mediante aggiornamento di quella esistente, considerando quali aree a rischio corruttivo quelle relative a:

- autorizzazioni/concessioni;
- contratti pubblici;
- concessioni ed erogazioni di sovvenzioni e contributi;
- concorsi e prove selettive;
- processi individuati dal Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (RPTC) e dai Responsabili degli uffici, ritenuti di maggiore rilievo per il raggiungimento degli obiettivi di performance a protezione del valore pubblico.

- ORGANIZZAZIONE E CAPITALE UMANO (comma 3 dell'art. 6)

Riferimento art. 4, comma 1,

lettera a) Struttura Organizzativa:

- organigramma, livelli di responsabilità organizzativa, Posizioni Organizzative;
- ampiezza media delle unità organizzative in termini di numero di dipendenti in servizio;
- altre specificità del modello organizzativo;
- lettera b) Organizzazione del lavoro agile:



## COMUNE DI VALLELAGHI (Provincia di Trento)

- le condizionalità e i fattori abilitanti (misure organizzative, piattaforme, tecnologiche, competenze professionali;
- gli obiettivi all'interno dell'amministrazione;
- i contributi di miglioramento delle performance, in termini di efficienza e di efficacia;
- lettera c) n. 2 Piano triennale dei fabbisogni di personale:
- rappresentazione della consistenza del personale al 31 dicembre dell'anno precedente, con specificazione dell'inquadramento professionale;
- programmazione strategica delle risorse umane e del fabbisogno;

Evidenziato che nella sezione Organizzazione e Capitale Umano, l'allegato al citato D.M. n. 132 di data 30 giugno 2022 inserisce anche la Formazione del personale;

Dato atto che ai sensi dell'art. 8, comma 2, del DM 30 giugno 2022, n. 132 e dell'art. 3 della legge regionale 7/2022, il termine di approvazione del PIAO 2024-2026 è fissato – per gli Enti locali entro 30 giorni successivi al termine, eventualmente prorogato, per l'approvazione dei bilanci di previsione, come precisato nel comunicato del Presidente dell'ANAC del 17 gennaio 2023 e nel quaderno ANCI n. 37 del 2023. Ricordato che il termine di approvazione dei bilanci di previsione per gli enti locali risulta attualmente fissato alla data del 28.02.2025 (come da delibera della conferenza Stato – Città del 18.12.2024)

Richiamata inoltre deliberazione n. 31 del 31 gennaio 2025, con la quale ANAC ha approvato l'Aggiornamento 2024 al PNA 2022, contenente "indicazioni per la predisposizione della sezione "rischi corruttivi e trasparenza" dei PIAO per i Comuni con meno di 5000 abitanti e meno di 50 dipendenti".

Considerato che questo Comune ha meno di 50 dipendenti e che nella predisposizione del PIAO 2025/2027 si è tenuto conto delle disposizioni di semplificazione di cui all'art. 6, comma 6 del citato D.M. 132/2022 ed attuate le indicazioni fornite dalle circolari esplicative regionali n. 6/EL/2022 e n. 11/EL/2022;

Riscontrato che il citato aggiornamento del PNA fornisce precisazioni e suggerimenti che tengono conto dei rischi di corruzione ricorrenti nelle piccole amministrazioni comunali e individua gli strumenti di prevenzione della corruzione da adattare alla realtà di ogni organizzazione, consentendo di massimizzare l'uso delle risorse a disposizione – umane, finanziarie e strumentali – per perseguire più agevolmente i rispettivi obiettivi strategici e, al contempo, migliorare complessivamente la qualità dell'azione amministrativa;

Ritenuto necessario procedere all'aggiornamento del PIAO 2023-2025 per l'anno 2025, limitatamente, in sintesi, alle parti di seguito indicate, dando atto che l'aggiornamento non comporta modifiche significative della struttura organizzativa risultante dal PIAO 2023-2025:

### SEZIONE OBIETTIVI STRATEGICI

- aggiornamento del contesto esterno
- approvazione della sottosezione del PIAO dedicata alla trasparenza in conformità con quanto previsto da ANAC con la citata deliberazione n. 31 del 31.01.2025,
- aggiornamento della tabella riportante il registro dei processi, il trattamento del rischio e le misure di prevenzione del medesimo alle indicazioni fornite da ANAC con la soprarichiamata deliberazione (valutazione del processo di partecipazione del Comune ad enti terzi)
- inserimento della misura organizzativa relativa alle procedure semplificate mediante strumenti tecnologici

### SEZIONE ORGANIZZAZIONE E CAPITALE UMANO

- aggiornamento situazione personale alla data del 01.03.2025



## COMUNE DI VALLELAGHI (Provincia di Trento)

- aggiornamento degli obiettivi gestionali operativi assegnati al segretario comunale, ai responsabili degli uffici e alle figure assegnatarie di area direttiva
- inserimento del NUOVO MODELLO ORGANIZZATIVO PRIVACY (MOP), al fine di riepilogare e coordinare le disposizioni che si sono succedute nel tempo in materia di protezione dei dati personali, atteso che a norma dell'art. 24 del Regolamento UE 2016/679 "Responsabilità del titolare del trattamento", il titolare del trattamento deve porre in essere misure tecniche e organizzative adeguate a garantire, ed essere in grado di dimostrare, che il trattamento è effettuato conformemente al Regolamento. Con l'adozione di un modello organizzativo privacy (MOP) si definisce, così, il sistema di gestione della privacy del Comune e si dettano le regole secondo le esigenze organizzative peculiari dell'Amministrazione e la ripartizione delle relative responsabilità in coerenza con l'organigramma generale;

Esaminata quindi la proposta di PIAO 2025/2027 predisposta dal Segretario comunale (RPCT) ed allegata al presente provvedimento per costituirne parte integrante e sostanziale;

Dato atto che la stessa è stata redatta nel rispetto del quadro normativo di riferimento di cui sopra e di tutte le ulteriori specifiche normative applicabili, relativamente agli enti di dimensione organizzativa analoga a quella di questo Comune e degli elementi specifici che lo caratterizzano

Acquisito il parere favorevole di regolarità tecnica sulla proposta di deliberazione espresso, ai sensi dell'art. 185, comma 1 della L.R. 03.05.2018 n. 2 dando atto che nel provvedimento non si ravvisano aspetti di natura contabile;

Visti il Visto il Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino-Alto Adige, approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2

Visto lo Statuto comunale del Comune di Vallelaghi approvato con deliberazione consiliare n. 48 dd. 29.12.2016;

Constatato e proclamato da parte del Presidente l'esito della votazione come riportato nel frontespizio;

### DELIBERA

1. di approvare il documento di aggiornamento per l'anno 2025 del "Piano integrato di attività e di organizzazione" del Comune di Vallelaghi, in sigla PIAO, nel testo allegato al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale, comprensivo di allegato 1, 2 e 3;
2. di assegnare al personale individuato nell'allegato 2 "obiettivi specifici" gli obiettivi elencati nelle rispettive schede.
3. di trasmettere il PIAO al Dipartimento della funzione pubblica, attraverso il portale <https://piao.dfp.gov.it> ;
4. di pubblicare il PIAO, unitamente ai suoi allegati, sul sito Internet istituzionale del comune, nella sezione Amministrazione trasparente, in:
  - sottosezione Disposizioni generali/Atti generali/Documenti di programmazione strategico-gestionale;
  - sottosezione Performance/Piano della performance
  - sottosezione Altri contenuti/Prevenzione della Corruzione/Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza
5. di disporre che la presente deliberazione venga pubblicata sull'albo telematico per 10 giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 183, comma 1, del Codice degli enti locali della Regione Autonoma



## COMUNE DI VALLELAGHI (Provincia di Trento)

Trentino Alto Adige, approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2;

6. di disporre la comunicazione della presente deliberazione, ai capigruppo consiliari ai sensi dell'art. 183, comma 2, del Codice degli enti locali della Regione Autonoma Trentino Alto Adige, approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2
7. di dare evidenza che, ai sensi dell'art. 4, comma 4, della Legge Provinciale 30 novembre 1992 n. 23, avverso la presente deliberazione sono ammessi:
  - a) opposizione alla Giunta Comunale da parte di ogni cittadino durante il periodo di pubblicazione ai sensi dell'art. 183, comma 1, del Codice degli enti locali della Regione Autonoma Trentino Alto Adige, approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2;
  - b) ricorso giurisdizionale al Tribunale Regionale di Giustizia Amministrativa di Trento da parte di chi vi abbia interesse entro 60 giorni ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. 02.07.2010 n. 104;  
in alternativa al rimedio di cui al punto b), ricorso straordinario al Presidente della Repubblica da parte di chi vi abbia interesse per motivi di legittimità entro 120 giorni ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24.11.1971 n. 1199.

In materia di aggiudicazione di appalti si richiama la tutela processuale di cui al comma 5 dell'art. 120 dell'allegato 1) del D.Lgs. 02.07.2010, n. 104.

In particolare:

- - il termine per il ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale è di 30 giorni;
- - non è ammesso il ricorso straordinario al Presidente della Repubblica



# COMUNE di VALLELAGHI

(Provincia di Trento)

Letto, approvato e sottoscritto.

**Il Sindaco: ing. Lorenzo Miori**

**il Segretario Comunale: dott.ssa Monica Cagol**

Documenti Allegati al presente Atto:

Titolo	Nome File	Formato	Data
<b>Impronta</b>			
PIAO 2025 - Vallelaghi - .pdf	PIAO 2025 - Vallelaghi -.pdf	DOCUMENTO INFORMATICO	20/03/2025
(B068994F88B1DF56026797DAF7592C03107FD80548D27F884B093BF1E36EAA89)			
Allegato 3 Sottosezione trasparenza.xls	Allegato 3 Sottosezione trasparenza.xls	DOCUMENTO INFORMATICO	20/03/2025
(1CC8958566FCCBBAE362FADBB3E245D79CD971E19C6606C5512EF5184A243D2A)			
Allegato 2 schede obiettivi definitiva.pdf	Allegato 2 schede obiettivi definitiva.pdf	DOCUMENTO INFORMATICO	20/03/2025
(E7E309178DBAB3EC4CDF0C67578A3031B7B0C786636A1E99D013750ADBDEA9C6)			
ALLEGATO 1 - Mappatura piano prevenzione Vallelaghi 2025.pdf	ALLEGATO 1 - Mappatura piano prevenzione Vallelaghi 2025.pdf	DOCUMENTO INFORMATICO	20/03/2025
(D1C022B3822A55F24D1B2C0A7C6DA793E1421761ECD17EBF55556D6C70E281A9)			
PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA	PARERE_SIR_2025_201.rtf.pdf.p7m	PARERE	24/03/2025
(ABFAF847322EDF287CD08E2F26D09FF3A506278A8B9369D6D263FFB00F6B54C5)			

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli art. 20 e 21 del D.Lgs n.82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.